

## Sol·licitud de subvencions municipals al pagament del lloguer Convocatòria 2022

### 1. Dades de la persona sol·licitant i titular del contracte de lloguer

---

1. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

### 2. Indicar el col·lectiu per optar a la convocatòria

---

- Programa 1 - joves menors de 35 anys
- Programa 2 - persones majors de 65 anys
- Programa 3 - règim general:
  - Ser titular d'un contracte d'arrendament formalitzat a través de la Borsa de Lloguer Municipal
  - Reunir la condició de família monoparental
  - Que la sol·licitant i titular del contracte sigui una dona víctima de violència masclista
  - Acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat superior al 33%

### 3. Dades de la unitat familiar/convivència

---

1r. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Relació parentiu amb el/la sol·licitant

2n. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Relació parentiu amb el/la sol·licitant

3r. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Relació parentiu amb el/la sol·licitant

4r. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Relació parentiu amb el/la sol·licitant

5è. Nom i cognoms:

DNI/NIF/NIE:

Relació parentiu amb el/la sol·licitant

### 4. Notificacions

---

La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'aquesta sol·licitud de subvenció es farà per mitjà **d'exposició de llistes**. Les dades consignades per rebre avisos SMS només és per rebre els avisos corresponents:

Telèfon mòbil per rebre avisos SMS \_\_\_\_\_

Correu electrònic (en majúscules) \_\_\_\_\_

## 5. Línia de subvenció que se sol·licita

---

- Línia 1: Subvencions per a contractes nous (posteriors a 1 gener 2022)
- Línia 2: Subvencions per a contractes existents (anteriors 31 de desembre 2021)

## 6. Dades del contracte d'arrendament de l'habitatge:

---

Adreça

---

Referència cadastral

---

Data de signatura del contracte

Data inici vigència

---

Import mensual lloguer

Forma pagament lloguer

Rebut domiciliat

Ingrés en compte

Transferència bancària

Rebut propietari/administrador

---

## 7. \*En el cas de sol·licitar la subvenció línia 1

---

\* La primera mensualitat té una carència superior a 1 mes?

Sí  No

---

\* Primera mensualitat de lloguer:

Data

Import

---

\* Impost de Transmissions patrimonials i actes jurídics documentats:

Liquidat i exempt de pagament  Liquidat i abonat

---

## 8. Declaració Responsable:

---

### Altres ajudes

- NO** he obtingut cap altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període.
- SÍ** he **demanat/obtingut** altra subvenció/ajut per a aquesta mateixa finalitat i pel mateix període (*en cas afirmatiu s'haurà d'aportar resolució de l'òrgan concedent, amb indicació del concepte, termini i quantia*)

### Habitatge en propietat

Vostè o algun membre de la unitat familiar/convivència disposa d'un habitatge en propietat?:

**No**

**SÍ** (*en cas afirmatiu s'haurà d'aportar la documentació corresponent*)

### Declaro responsablement:

Conèixer i acceptar les bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i complir tots els requisits per poder ser beneficiari/ària.

No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, i acceptar i complir la normativa en matèria de subvencions.

Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la seguretat social, i no tenir deutes pendents ni sancions de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Granollers, segons resulta de l'article 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions

Estar al corrent de pagament del lloguer per tots els conceptes previstos en el contracte d'arrendament de l'habitatge.

Reconèixer que l'incompliment dels requisits previstos a les bases de les subvencions serà motiu de la pèrdua de la subvenció amb possibilitat de retorn de les quantitats percebudes.

Em comprometo a:

- Destinar la subvenció al pagament del lloguer de l'habitatge on tinc/tenim constituïda la nostra residència habitual i permanent
- Comunicar les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la percepció de la subvenció.
- Comunicar les aportacions que hagi rebut pel mateix concepte.
- Facilitar la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió, i sotmetre's a les mesures de control financer que s'escaiguin.

## 9. Autorització

---

La presentació de la sol·licitud comporta l'**autorització** perquè l'Ajuntament de Granollers i l'Oficina d'Habitatge de Granollers (Granollers Habitatge) puguin **demanar i obtenir** dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud d'aquesta subvenció, en els termes previstos a l'article 18 de les Bases reguladores d'aquestes subvencions.

En aquest sentit, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència, de qui disposa autorització la persona sol·licitant i actua en representació, perquè els òrgans que gestionen les subvencions puguin demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), al padró municipal de l'Ajuntament de Granollers, al cadastre, al Departament competent en matèria d'affers socials i al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

## 10. Data i signatura

---

Data: \_\_\_\_\_

Signatura sol·licitant

---

Les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Granollers en relació amb la gestió i tramitació de les subvencions. Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal. Podeu ampliar aquesta informació a: [www.granollers.cat/politicadeprivacitat](http://www.granollers.cat/politicadeprivacitat) Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'a/e: [oac@ajuntament.granollers.cat](mailto:oac@ajuntament.granollers.cat) o per correu postal: Ajuntament de Granollers, Porxada, 6, 08401 Granollers (Barcelona).

## Documentació a aportar:

1. Imprès de sol·licitud, segons model oficial

2. Documentació de la unitat familiar/convivència

- DNI/NIE del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar o de convivència
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat, o certificat equivalent.

3. Documentació específica a aportar, segons el cas

- Menors d'edat: llibre de família.
- Separació o divorci: conveni regulador i sentència judicial, o en el seu defecte, acreditació de la seva tramitació.
- Famílies monoparentals: carnet acreditatiu vigent.
- Famílies amb un membre amb alguna discapacitat superior al 33%: certificació emesa per l'ICASS corresponent a la declaració de la discapacitat i grau.
- Dones víctimes de violència masclista: documentació acreditativa corresponent.

4. Documentació sobre l'habitatge en lloguer:

- Contracte d'arrendament signat, on haurà de constar haver dipositat com a mínim una mensualitat de fiança en favor de la propietat (*llevat contractes signats abans de la Llei 29/1994 de 24 de novembre, d'arrendaments urbans*)
- Documents acreditatius d'haver abonat abonats les mensualitats de lloguer de l'any 2022, des de l'inici del lloguer fins a la data de presentació de la sol·licitud. Haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.
- Només Línia 1 – Contractes 2022*: Autoliquidació de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats del contracte d'arrendament corresponent, amb acreditació de la seva liquidació/pagament en el cas d'estar subjecte i no exempt. En cas de tramitació telemàtica, impressió de l'autoliquidació presentada i abonada amb dades de control i verificació.

5. Documentació a consultar d'ofici per l'Oficina d'habitatge, en cas de no aportar-se amb la sol·licitud:

- Certificat de convivència
- Ingressos de la unitat familiar/convivència
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'estat
- Estar al corrent de les obligacions amb la seguretat social
- Estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Granollers
- Cèdula d'Habitabilitat en vigor de l'habitatge en lloguer
- Certificat Energètic o de l'etiqueta corresponent de l'habitatge en lloguer
- Informació relativa a disposar habitatge/s en propietat